МОЙТЕНДЕР.РФ

# №5097-50-5044032714 Закупка стрейч пленки ручной 50 тонн НЕТТО

## Статус: Процедура закрыта

## Информация о процедуре:

| | |
|---|---|
| **Вид процедуры** | Открытый конкурс с перетожкой |
| **Рубрика** | **Поставка прочее** |
| **Заказчик** | ООО "Шерлэнд" – Рейтинг -6.1% |
| **Регион** | Московская Область |
| **Город** | Химки |

**Предмет договора**

Для обеспечения потребности складского комплекса Шерлэнд требуется стрейч пленка.

Престрейч не менее 100%, вторичная либо микс.  Прочность на разрыв при растяжении до 300 процентов.

Пленка должна быть прозрачная, допускается темный оттенок.

СРОК ПОСТАВКИ согласно согласованному графику поставки -  С 5 марта 2024г по 31 декабря 2024года.

| | |
|---|---|
| **Цена закупки** | 6 100 000 российский рубль |
| **НДС** | Не включен |
| **Дата начала приема заявок** | 14.02.2024 |
| **Срок заключения договора** | 04.03.2024 — 09.03.2024 |
| **Дата окончания приема заявок** | 21.02.2024 / 10:00 (МСК) |
| **Дата подведения итогов** | 03.03.2024 / 12:00 (МСК) |
| **Дата начала переторжки** | 21.02.2024 / 13:00 (МСК) |
| **Прогнозируемая дата окончания переторжки** | 22.02.2024 / 15:00 (МСК) |
| **Шаг переторжки** | 61 000,0 российский рубль |

## Требования к участникам:

1. Участник процедуры должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора
2. Участник процедуры должен иметь достаточное для исполнения договора количество собственных или арендованных материально-технических ресурсов (машин и механизмов, специальных приспособлений и инструментов) для выполнения работ, оказания услуг
3. Участник процедуры должен иметь необходимые полномочия на поставку оборудования и подтверждение распространения фирменных гарантийных обязательств от производителей оборудования, предлагаемого в рамках настоящей процедуры.
4. Участник процедуры должен иметь достаточное для исполнения договора количество собственных и привлеченных кадровых ресурсов соответствующей квалификации
5. Отсутствие в отношении Участника процедуры, его учредителей и руководителей возбужденных уголовных дел по основаниям,

связанным с деятельностью компании

6. Скан копия договоров, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица Участника (разрешается прикладывать первые (с указанием предмета и суммы договора) и последние (с подписями и печатями сторон) листы);
7. Скан копия актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией по форме № КС-14 или, в случае подтверждения опыта выполнения работ по объектам, не введенным в эксплуатацию на момент проведения настоящей процедуры, копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 с реестром актов выполненных работ и затрат, выполненным по форме приложения к справке формы № КС-3 (при отсутствии реестров актов выполненных работ разрешается прикладывать копии актов о приемке выполненных работ по форме КС-2)
8. Скан копия сертификата соответствия системы менеджмента качества стандарту ИСО 9001 (при его наличии) и распоряжение, приказ, иной организационно-распорядительный акт, подтверждающий введение на предприятии системы менеджмента качества, с приложением положения о качестве или иного документа, содержащего описание системы с указанием ответственных лиц, задействованных в системе менеджмента качества
9. Скан копия справки подтверждающей наличие у Участника соответствующих собственных либо привлеченных материально-технических ресурсов, необходимых для полного и своевременного выполнения Договора (Оформляется на официальном бланке в произвольной форме за подписью руководителя)
10. В случае использования арендованных материально-технических ресурсов (машин, механизмов, специальной техники и приспособлений) Участником предоставляются копии подписанных с двух сторон соглашений о намерениях заключить договор аренды, в случае признания Участника Победителем, между Участником и каждым арендодателем, с указанием наименований, количества, сроков аренды арендуемых материально-технических ресурсов.
11. Скан копия Свидетельства о государственной регистрации (ОГРН)
12. Скан копия Свидетельства о постановки на налоговый учет
13. Скан копия Устава
14. Скан копия Решения/протокола о назначении единоличного исполнительного органа
15. Применение факсимильной подписи (факсимиле) в оригиналах документов и заверяемых Участником процедуры копиях документов, поданных в составе предложения, не допускается
16. Заказчик вправе отклонить предложение, если будет установлено, что Участник Конкурса прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил служащему Заказчика вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность, в качестве стимула, который может повлиять на принятие Заказчиком решения по определению Победителя процедуры.
17. Заказчик вправе отклонить предложение Участников процедуры, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение Победителя процедуры.
18. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении открытого конкурса, не может быть передана третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
19. Затраты Участника на оплату труда рабочих в соответствии с принятой системой оплаты труда рабочих и механизмов
20. Все доплаты стимулирующего и компенсирующего характера, а также надбавки, связанные с государственным региональным регулированием заработной платы, надбавки за разъездной (подвижной) характер работ и при выполнении работ вахтовым методом
21. Затраты на эксплуатацию машин и механизмов, применяемых для выполнения работ
22. Стоимость материальных ресурсов, используемых Участником для выполнения работ, а также затрат, связанных с их доставкой на объект
23. Накладные расходы Участника
24. Дополнительные затраты при производстве комплекса работ в зимнее время
25. Затраты на мероприятия по охране окружающей среды
26. Затраты по перевозке автомобильным транспортом работников или компенсация расходов по организации специальных маршрутов городского пассажирского транспорта
27. Затраты, связанные с осуществлением работ вахтовым методом
28. Затраты, связанные с использованием военно-строительных частей, студенческих отрядов и других контингентов (организованный набор рабочих)
29. Затраты, связанные с командированием рабочих для выполнения работ
30. Затраты, связанные с перебазированием техники (производственных средств) в район строительства
31. Затраты на временные здания и сооружения
32. Затраты на страхование строительно-монтажных рисков (без учета прочих работ и затрат)
33. Затраты на непредвиденные работы, учтенные в начальной стоимости размещаемого заказа (в размере 1,5 % от стоимости строительно-монтажных работ)
34. Затраты на пусконаладочные работы
35. Затраты на утилизацию строительного мусора и прочих отходов
36. Инфляционную составляющую на весь срок строительства

37. Прибыль Участника
38. Скан копия справки об опыте выполнения аналогичных договоров за последние 3 года (Оформляется на официальном бланке в произвольной форме за подписью руководителя)