МОЙТЕНДЕР.РФ

№3948-50-5044032714 Закупка стрейч пленки

Статус: Победитель выбран

Информация о процедуре:

Вид процедуры	Открытый конкурс с перетожкой
Рубрика	**Упаковка**
Заказчик	ООО "Шерлэнд" – Рейтинг -6.1%
Регион	Московская Область
Город	Солнечногорск

Предмет договора

Поставка стрейч-пленки

Тендер на поставку стрейч-пленки на постоянной основе.
Вторичное с добавлением первичного сырья Ширина ролика 500, толщика от 15 до 20 мкм, вес рулона без втулки (НЕТТО)
Наиболее актуальны предложения на пленку с добавлением первичного сырья 30-70 и 50-50 (МИКС Бизнес).

Поставка на складской комплекс ООО "Шерлэнд" по адресу:
Московская обл., город Солнечногорск, д. Дубровки, ул. Аэропортовская, стр. 2.
В районе аэропорта Шереметьево - 1.

Цена закупки	4 075 000 российский рубль
НДС	Включен
Дата начала приема заявок	08.06.2022
Срок заключения договора	21.06.2022 — 26.06.2022
Дата окончания приема заявок	14.06.2022 / 12:00 (МСК)
Дата подведения итогов	20.06.2022 / 12:00 (МСК)
Дата начала переторжки	14.06.2022 / 14:00 (МСК)
Прогнозируемая дата окончания переторжки	15.06.2022 / 11:00 (МСК)
Шаг переторжки	40 750,0 российский рубль

Требования к участникам:

1. Участник процедуры должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора
2. Участник процедуры должен иметь достаточное для исполнения договора количество собственных и привлеченных кадровых ресурсов соответствующей квалификации
3. Отсутствие у Участника процедуры - руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера

юридического лица - Участника процедуры судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых та-кая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должно-сти или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой то-вара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляе-мой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

4. Отсутствие в отношении Участника процедуры, его учредителей и руководителей возбужденных уголовных дел по основаниям, связанным с деятельностью компании
5. Скан копия справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, форма которой утверждена Приказом от 21 июля 2014 г. N ММВ-7-8/378@, выданной соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания подачи заявок (код по классификатору налоговой документации 1120101).
6. Скан копия справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, форма которой утверждена Приказом ФНС России от 21.04.2014 N ММВ-7-6/245@, выданной соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания подачи заявок (код по классификатору налоговой документации 1160080)
7. Гарантийное письмо претендента, подписанное уполномоченным лицом, подтверждающее отсутствие у претендента задолженности по уплате (перечислению) обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды. (Оформляется на официальном бланке в произвольной форме за подписью руководителя)
8. Для обычной системы налогообложения: Скан копии бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Минфина России от 06.07.1999 № 43н
9. Для упрощенной системы налогообложения: Скан -копии Налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за последний отчетный год с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Минфина России от 06.07.1999 № 43н;
10. Уведомление о применении УСН (если применяется)
11. Скан копия договоров, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица Участника (разрешается прикладывать первые (с указанием предмета и суммы договора) и последние (с подписями и печатями сторон) листы);
12. Скан копия актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией по форме № КС-14 или, в случае подтверждения опыта выполнения работ по объектам, не введенным в эксплуатацию на момент проведения настоящей процедуры, копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3 с реестром актов выполненных работ и затрат, выполненным по форме приложения к справке формы № КС-3 (при отсутствии реестров актов выполненных работ разрешается прикладывать копии актов о приемке выполненных работ по форме КС-2)
13. Скан копия справки по СУОТ (с приложением копии утвержденного руководителем организации Положения о службе по охране труда, разработанного на основании Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации (постановление Министерства труда и социального развития РФ от 08.02. 2000 №14), с предоставлением списка лиц, ответственных за ОТ или копия сертификата ISO 18001 (при его наличии)
14. Скан копия сертификата соответствия системы менеджмента качества стандарту ИСО 9001 (при его наличии) и распоряжение, приказ, иной организационно-распорядительный акт, подтверждающий введение на предприятии системы менеджмента качества, с приложением положения о качестве или иного документа, содержащего описание системы с указанием ответственных лиц, задействованных в системе менеджмента качества
15. Скан копия справки подтверждающей наличие у Участника соответствующих собственных либо привлеченных материально-технических ресурсов, необходимых для полного и своевременного выполнения Договора (Оформляется на официальном бланке в произвольной форме за подписью руководителя)
16. Скан копия иных документов, которые по мнению Участника процедуры подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов
17. Скан копия Свидетельства о государственной регистрации (ОГРН)
18. Скан копия Свидетельства о постановки на налоговый учет
19. Скан копия Устава
20. Скан копия Решения/протокола о назначении единоличного исполнительного органа
21. Скан копия СРО
22. Затраты Участника на оплату труда рабочих в соответствии с принятой системой оплаты труда рабочих и механизмов
23. Затраты на эксплуатацию машин и механизмов, применяемых для выполнения работ
24. Накладные расходы Участника
25. Участник процедуры должен обладать необходимыми профессиональными знаниями, управленческой компетентностью и репутацией, иметь ресурсные возможности
26. Участник процедуры должен иметь достаточное для исполнения договора количество собственных или арендованных материально-

технических ресурсов (машин и механизмов, специальных приспособлений и инструментов) для выполнения работ

27. Участник процедуры должен иметь необходимые полномочия на поставку оборудования и подтверждение распространения фирменных гарантийных обязательств от производителей оборудования, предлагаемого в рамках настоящей процедуры.
28. Участник процедуры должен иметь систему управления охраной труда (СУОТ) согласно Межгосударственному стандарту ГОСТ 12.0.230—2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда.
29. Участник процедуры не должен находиться в процессе ликвидации; должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании Участника Конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства; на имущество Участника Конкурса, в части существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест; экономическая деятельность Участника Конкурса не должна быть приостановлена (для юридического лица, индивидуального предпринимателя)
30. Участник процедуры не должен иметь недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период
31. Уведомление о применении УСНО
32. В случае использования арендованных материально-технических ресурсов (машин, механизмов, специальной техники и приспособлений) Участником предоставляются копии подписанных с двух сторон соглашений о намерениях заключить договор аренды, в случае признания Участника Победителем, между Участником и каждым арендодателем, с указанием наименований, количества, сроков аренды арендуемых материально-технических ресурсов.
33. Срок регистрации организации в качестве юридического лица, а также срок его постановки на налоговый учет должен составлять не менее 1 лет;
34. Срок регистрации организации в качестве юридического лица, а также срок его постановки на налоговый учет должен составлять не менее 2 лет;
35. Скан копия справки об опыте выполнения аналогичных договоров за последние 3 года (Оформляется на официальном бланке в произвольной форме за подписью руководителя)
36. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника процедуры - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает пра-вом действовать от имени Участника процедуры без доверенности. В слу-чае, если от имени Участника процедуры действует иное лицо, подлежит предоставлению доверенность на осуществление действий от имени Участника процедуры, заверенная печатью и подписанная руководителем Участника процедуры (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника процедуры, предостав-ляется документ, подтверждающий полномочия такого лица.
37. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия та-кого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, ока-зание услуг, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой или письмо, подписанное Участником закупки, что поставка товаров, вы-полнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, не яв-ляются для данного Участника крупной сделкой
38. Скан копия необходимых лицензий, сертификатов или свидетельств для проведения работ и оказания услуг, подлежащих лицензированию или сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом договора, заключаемого по итогам процедуры

Документация:

1. **Реквизиты Шерлэнд.docx**, 0.05Mb
https://xn--d1abbnoievn.xn--p1ai/downloads.html?file=27538

2. **ДОГОВОР поставки хоз. товары + расходники склада отсрочка 14дн.doc**, 0.08Mb
https://xn--d1abbnoievn.xn--p1ai/downloads.html?file=27539